



Všeobecné obchodné podmienky k Zmluve o zabezpečení príspevku na rekreáciu zamestnancov

I. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Tieto Všeobecné obchodné podmienky k Zmluve o zabezpečení príspevku na rekreáciu zamestnancov (ďalej len „VOP“) sú obchodnými podmienkami vydanými spoločnosťou DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o., so sídlom Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel Sro, Vložka č. 12115/L v zmysle ust. § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 1.2 VOP dopĺňajú Zmluvu a podrobnejšie upravujú ustanovenia Zmluvy.
- 1.3 VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy ako jej príloha.
- 1.4 Práva a povinnosti Dodávateľa a Klienta, vzniknuté na základe Zmluvy, ktoré nie sú upravené v Zmluve ani v týchto VOP, sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

II. Vymedzenie pojmov

Zmluvné strany sa dohodli na výklade pojmov na účely tejto Zmluvy nasledovne:

- 2.1 „Dodávateľom“ sa rozumie spoločnosť DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o., so sídlom Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č.: 12115/L. Dodávateľ vydáva Rekre poukaz, prostredníctvom ktorého môže Klient poskytnúť svojmu zamestnancovi príspevok na rekreáciu podľa pracovnoprávných predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky. Dodávateľ je oprávnený zabezpečovať rekreáciu, na ktorú Klient poskytol zamestnancovi príspevok, sprostredkovaním služieb v Zmluvných prevádzkach.
- 2.2 „Hodnotou faktúry“ sa rozumie súčet celkovej hodnoty objednaných Rekre poukazov, poplatku Dodávateľa za sprostredkovanie služieb (odplaty Dodávateľa) a ďalších poplatkov podľa aktuálneho Cenníka odmien a poplatkov a Cenníka poštovného a poistného.
- 2.3 „Infoservisom“ sa rozumie miesto/oddelenie Dodávateľa, ktoré poskytuje telefonicky alebo mailové informácie týkajúce sa Rekre poukazov Klientom a zamestnancom Klientov, prijíma objednávky od Klientov, zaoberá sa reklamáciami, poskytuje pomoc pri riešení otázok súvisiacich s fpoho zónou a účtom Držiteľa karty.
- 2.4 „Karta fpoho“ sa rozumie neprenosný identifikačný nosič vydávaný Dodávateľom v podobe plastovej karty s magnetickým prúžkom a s logom Dodávateľa, uchováajúci majetkovú hodnotu elektronicky. Zobrazenie Karty fpoho s uvedením jej bezpečnostných prvkov tvorí prílohu Zmluvy.
- 2.5 Na Kartú fpoho je možné asociovať hodnoty zodpovedajúce nasledujúcim poukážkam vydávaným Dodávateľom:
- 2.6 hodnotu Rekre poukazu na rekreáciu zamestnancov
- 2.7 hodnotu Stravenky na zabezpečenie stravovania zamestnancov
- 2.8 hodnotu Nápojovej poukážky na zabezpečenie pitného režimu zamestnancov
- 2.9 hodnotu Benefitnej poukážky na zabezpečenie regenerácie pracovných síl zamestnancov a na realizáciu sociálnej politiky zamestnávateľom
- 2.10 v súlade s príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
- 2.11 Ku Karte fpoho je možné asociovať viac druhov poukážok.
- 2.12 Karta fpoho s asociovanou hodnotou Rekre poukazu možno použiť na úhradu ceny alebo časti ceny za Služby poskytnuté v Zmluvnej prevádzkarni na území Slovenskej republiky v súlade s touto Zmluvou, a to prostredníctvom POS terminálu vybaveného softvérovou aplikáciou Dodávateľa alebo prostredníctvom Platobnej brány na webovej stránke Zmluvnej prevádzky alebo ňou určených tretích strán.
- 2.13 Platnosť Karty fpoho je obmedzená dátumom uvedeným na karte. Rekre poukaz asociovaný ku Karte fpoho je platný do konca kalendárneho roka, v ktorom bol asociovaný ku Karte fpoho.
- 2.14 „Klientom“ sa rozumie fyzická osoba podnikateľ a/alebo právnická osoba, ktorá ako zamestnávateľ je podľa pracovnoprávných predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky povinná poskytnúť zamestnancovi príspevok na rekreáciu.
- 2.15 „POS terminálom“ sa rozumie platobný terminál slúžiaci na úhradu cien tovarov a služieb bezhotovostne prostredníctvom debetných a kreditných platobných kariet.
- 2.16 „Platba Kartou fpoho“ sa rozumie prijatie príslušnej hodnoty Rekre poukazu asociovaného ku Karte fpoho v Zmluvnej prevádzke na úhradu ceny, alebo jej časti za Služby poskytnuté Užívateľovi.
- 2.17 „Platobnou bránou“ sa rozumie softvérové technické riešenie umožňujúce v prostredí internetu realizovať úhradu ceny, alebo jej časti za Služby poskytované ku Karte fpoho.
- 2.18 „PIN“ - Personal Identification Number sa rozumie náhodne vygenerované 4 miestne číslo slúžiace na autorizáciu platieb vykonávaných Kartou fpoho.
- 2.19 „Rekre poukazom“ sa rozumie poukážka vydaná Dodávateľom v elektronickej forme určená na

zabezpečenie príspevku na rekreáciu, ktorý je zamestnávateľ povinný poskytnúť zamestnancovi v zmysle príslušných pracovnoprávných predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky, ktorá slúži na úhradu ceny alebo jej časti za Služby poskytnuté v Zmluvnej prevádzke, pričom hodnota tejto poukážky zodpovedajúca hodnote príspevku na rekreáciu poskytnutého zamestnávateľom zamestnancovi a hodnote príspevku zamestnanca je asociovaná ku Karte fpoho.

- 2.20 „Službami“ sa rozumie poskytovanie služieb špecifikovaných v § 162a ods. 4 a 5 Zákonníka práce zamestnanom v oblasti cestovného ruchu spojených s ubytovaním najmenej na dve prenocovania, pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou, ubytovanie najmenej na dve prenocovania, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby, a organizovanie viacdenných aktivít a zotavovacích podujatí počas školských prázdnin pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom, a ktoré sú považované za oprávnené výdavky na rekreáciu zamestnancov v zmysle § 152a Zákonníka práce a § 27a zákona o podpore cestovného ruchu. Služby je možné poskytnúť len na území Slovenskej republiky.
- 2.21 „Účtom Držiteľa karty“ sa rozumie zabezpečená personalizovaná webová aplikácia na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk s názvom „Držiteľ karty“ a prístupom chráneným heslom vytvorená pre Užívateľa, v ktorej sú zaznamenané nabitia na Kartou fpoho, ktorú Užívateľ užíva, a cez ktorú je možné sledovať aktuálnu hodnotu zostatku na Karte fpoho a platobné transakcie vykonané Kartou fpoho.
- 2.22 „Užívateľom“ sa rozumie zamestnanec Klienta, prípadne Klient samotný, ktorý je oprávneným držiteľom Karty fpoho, respektíve iná osoba, ktorej Klient umožnil Kartou fpoho oprávnenie používať.
- 2.23 „www.rekre.sk“ sa rozumie webová stránka Dodávateľa, na ktorej môžu zamestnanci Klienta požiadať Klienta (zamestnávateľa) o poskytnutie príspevku na rekreáciu zamestnanca prostredníctvom Rekre poukazu.
- 2.24 „fpoho zóna“ sa rozumie zabezpečená personalizovaná webová aplikácia na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk s prístupom chráneným heslom, cez ktorú Klient online zadáva objednávky, má prístup k archívu dokumentov a spravuje účty držiteľov kariet. Na získanie prístupu do fpoho zóny je Klient povinný vykonať registráciu a aktiváciu svojho účtu.
- 2.25 „Zákonníkom práce“ sa rozumie zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
- 2.26 „Zákonom o podpore cestovného ruchu“ sa rozumie zákon č. 91/2010 Z. z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov.
- 2.27 „Zmluvnou prevádzkou“ sa rozumie prevádzkareň fyzickej alebo právnickej osoby oprávnenej poskytovať Služby, ktorá je uvedená v zozname uvedenom na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk, a v ktorej je možné uhrádzať

cenu, respektíve jej časť za poskytnutie Služieb Rekre poukazom prostredníctvom Karty fpoho.

- 2.28 „Zmluvou“ sa rozumie Zmluva o zabezpečení príspevku na rekreáciu zamestnancov uzavretá medzi Dodávateľom a Klientom, ktorá upravuje ich vzájomné práva a povinnosti v súvislosti so zabezpečením príspevku zamestnávateľa na rekreáciu zamestnancov Klienta sprostredkovaním Služieb v Zmluvných prevádzkach.

III. Rekre poukaz a Karta fpoho

- 3.1 Rekre poukaz je vydávaný s platnosťou do konca kalendárneho roka, v ktorom bol vydaný.
- 3.2 Vydaním Rekre poukazu sa rozumie asociovanie majetkovej hodnoty na Karte fpoho zodpovedajúcej hodnote vydaného Rekre poukazu.
- 3.3 Dodaním Rekre poukazu Klientovi sa rozumie vydanie Rekre poukazu.
- 3.4 Použitím Rekre poukazu sa rozumie použitie majetkovej hodnoty vydaného Rekre poukazu asociovannej ku Karte fpoho na úhradu ceny alebo jej časti Služieb platbou Kartou na POS termináli v Zmluvnej prevádzkarni alebo prostredníctvom Platobnej brány na webovej stránke Dodávateľa, Zmluvnej prevádzky alebo ňou určených tretích strán.
- 3.5 Dňom zániku platnosti Rekre poukazu zaniká právo Klienta, respektíve Užívateľa použiť majetkovú hodnotu Rekre poukazu asociovanú ku Karte fpoho na úhradu Služieb.
- 3.6 Klient ako aj zamestnanec Klienta má právo na vrátenie nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu, ktorému zanikla platnosť.
- 3.7 Dňom zániku platnosti Rekre poukazu bude nepoužitá (nevyčerpaná) peňažná hodnota Rekre poukazu, ktorého platnosť zanikla, asociovaná ku Karte fpoho, odpočítaná od majetkovej hodnoty asociovannej ku Karte fpoho (nebude asociovaná na Kartou fpoho) a bude vrátená Klientovi a/alebo zamestnancovi Klienta v zmysle článku IV. týchto VOP.
- 3.8 Karta fpoho bude vydávaná s platnosťou 9 rokov odo dňa jej vydania.
- 3.9 Mesiac uplynutia platnosti Karty fpoho je uvedený na Karte fpoho.
- 3.10 Aktuálny zostatok majetkovej hodnoty Rekre poukazu asociovannej ku Karte fpoho si môže Užívateľ skontrolovať prostredníctvom svojho Účtu Držiteľa karty na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk.
- 3.11 Hodnota Rekre poukazu asociovaná ku Karte fpoho môže byť použitá výlučne na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Zmluvnej prevádzke na území Slovenskej republiky a nemôže byť použitá na iný účel ani vymenená za hotovosť.
- 3.12 V prípade poškodenia, zničenia alebo pozmeňovania Karty fpoho, takáto Karta fpoho nebude v Zmluvnej prevádzke prijatá na úhradu ceny, alebo jej časti za poskytnuté Služby.

- 3.13 Výlučným vlastníkom Karty fpoho je Dodávateľ. Dodávateľ prenecháva Klientovi Kartú fpoho do užívania pre využitie na zabezpečenie rekreácie zamestnancov Klienta.
- 3.14 Dodávateľ prenecháva Klientovi na použitie hodnotu asociovanú ku Karte fpoho pre využitie na zabezpečenie rekreácie zamestnancov Klienta.
- 3.15 Užívateľ nie je oprávnený previesť na Kartú fpoho vyššiu sumu finančných prostriedkov ako je hodnota Rekre poukazu.
- 3.16 Ak je cena Služby vyššia ako hodnota Rekre poukazu, Užívateľ je oprávnený pri platbe prostredníctvom platobnej brány doplatiť zvyšnú hodnotu vlastnými prostriedkami platobnou kartou.

IV. Vydanie, aktivácia, deaktivovanie, odblokovanie a definitívne zablokovanie Karty fpoho

- 4.1 Dodávateľ zabezpečí Klientovi dodanie Karty fpoho na základe jeho elektronickej objednávky zadanej cez fpoho zónu Klienta. V objednávke na dodanie Karty fpoho nie je Klient povinný objednať vydanie Rekre poukazov. Tie môže objednať neskôr v samostatnej objednávke.
- 4.2 Dodávateľ zabezpečí dodanie objednaných Karty fpoho Klientovi v lehote do 7 pracovných dní odo dňa uhradenia celej výšky ceny za vydanie Karty fpoho a poštovného a poistného v zmysle Cenníka odmien a poplatkov a Cenníka poštovného a poistného, ktoré sú prílohou Zmluvy.
- 4.3 Dodávateľ zabezpečí dodanie PIN-u prideleného dodanej Karty fpoho Klientovi súčasne s dodaním Karty fpoho.
- 4.4 Karty fpoho sú automaticky aktivované Dodávateľom počas ich personalizácie. Držiteľ karty (zamestnanec) obdrží Kartú fpoho aktívnu, pripravenú na použitie. S aktivovanými Kartami fpoho sa následne asociojú hodnoty objednaných Rekre poukazov.
- 4.5 V prípade uplynutia platnosti dodanej Karty fpoho, Dodávateľ zabezpečí dodanie novej Karty fpoho nahrádzajúcej tú s končiacou platnosťou (ďalej len „Pôvodná Karta fpoho“) Klientovi automaticky, po uhradení poplatku za jej vydanie, pričom nová Karta fpoho bude dodaná na adresu dodania Pôvodnej Karty fpoho, ak Klient neuvedie iné miesto dodania. Hodnota Rekre poukazu asociovaná k Pôvodnej Karte fpoho zodpovedajúca platnému Rekre poukazu, bude uplatniteľná novou Kartou fpoho nahrádzajúcou Pôvodnú Kartú fpoho po jej aktivovaní. Neplatnú Kartú fpoho je Klient povinný znehodnotiť pozdĺžnym prestrihnutím v úrovni čipu.
- 4.6 Klient je oprávnený kedykoľvek požiadať Dodávateľa vo fpoho zóne o zabezpečenie dočasného deaktivovania Karty fpoho vydananej na základe jeho objednávky. Dočasné deaktivovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovej ku Karte fpoho. Dočasne deaktivovanú Kartú fpoho je možné neskôr odblokovať.
- 4.7 Klient je oprávnený v prípade straty, odcudzenia alebo poškodenia Karty fpoho vydananej na základe jeho objednávky požiadať Dodávateľa o zabezpečenie definitívneho zablokovania Karty fpoho vo fpoho zóne. Po vykonaní definitívneho zablokovania Karty fpoho nie je neskôr možné túto Kartú fpoho odblokovať alebo opätovne aktivovať. Definitívne zablokovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu, ktorého hodnota je asociovaná ku Karte fpoho.
- 4.8 Užívateľ v prípade straty alebo odcudzenia ním používanej Karty fpoho je oprávnený prostredníctvom Účtu Držiteľa karty na stránke Dodávateľa www.fpoho.sk vykonať dočasné alebo definitívne deaktivovanie Karty fpoho a o vykonaní dočasného alebo definitívneho deaktivovania Karty fpoho je povinný bezodkladne informovať Klienta. Za nesplnenie uvedenej informačnej povinnosti a vznik z toho vyplývajúcich následkov zodpovedá Užívateľ a/alebo Klient, nie však Dodávateľ. Po vykonaní dočasného deaktivovania Karty fpoho je neskôr možné dočasne deaktivovanú Kartú fpoho odblokovať. Po vykonaní definitívneho zablokovania Karty fpoho nie je neskôr možné túto Kartú fpoho odblokovať alebo opätovne aktivovať. Dočasné alebo definitívne deaktivovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovej ku Karte fpoho.
- 4.9 Klient je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty fpoho dočasne deaktivovanej na základe žiadosti Klienta alebo Užívateľa v zmysle bodov 4.6 a 4.8 tohto článku VOP požiadať Dodávateľa prostredníctvom fpoho zóny o zabezpečenie opätovnej aktivácie tejto Karty fpoho.
- 4.10 Užívateľ je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty fpoho dočasne deaktivovanej na základe žiadosti Užívateľa v zmysle bodu 4.8 tohto článku VOP požiadať Dodávateľa prostredníctvom Účtu Držiteľa karty o zabezpečenie opätovnej aktivácie tejto Karty fpoho.
- 4.11 Klient je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty fpoho prostredníctvom fpoho zóny požiadať Dodávateľa o definitívne zablokovanie Karty fpoho, ktorá bola dočasne deaktivovaná v zmysle bodov 4.6 a 4.8 tohto článku VOP. Po vykonaní definitívneho zablokovania Karty fpoho nie je neskôr možné definitívne zablokovanú Kartú fpoho odblokovať alebo opätovne aktivovať. Definitívne zablokovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovej ku Karte fpoho.
- 4.12 Užívateľ je oprávnený kedykoľvek pred uplynutím platnosti Karty fpoho prostredníctvom Účtu Držiteľa karty požiadať Dodávateľa o definitívne zablokovanie Karty fpoho, ktorá bola dočasne deaktivovaná na základe žiadosti Užívateľa v zmysle bodu 4.8 tohto článku VOP. Po vykonaní definitívneho zablokovania Karty fpoho nie je neskôr možné definitívne zablokovanú Kartú fpoho odblokovať alebo opätovne aktivovať. Definitívne zablokovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovej ku Karte fpoho.
- 4.13 Dodávateľ v prípade definitívneho zablokovania Karty fpoho na základe žiadosti Klienta v zmysle bodu 4.11 tohto článku VOP zabezpečí na základe elektronickej žiadosti vo fpoho zóne vydanie novej Karty fpoho nahrádzajúcej definitívne zablokovanú Kartú fpoho a hodnotu platného Rekre poukazu asociovaného ku definitívne zablokovanej

Karte fpoho asociuje k novej Karte fpoho nahrádzajúcej definitívne zablokovanú Kartú fpoho.

- 4.14 Dodávateľ je oprávnený dočasne deaktivovať Kartú fpoho Užívateľov v prípade existencie neuhradenej faktúry Klienta voči Dodávateľovi, ktorá bude po splatnosti dlhšie ako 3 dni. Dočasné deaktivovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovanej ku Karte fpoho.
- 4.15 Dodávateľ je oprávnený kedykoľvek rozhodnúť o definitívnom zablokovaní Karty fpoho v prípade úmyselného poškodenia, úmyselného zničenia alebo pozmeňovania Karty fpoho, ako aj v prípade použitia alebo pokusu o použitie Karty fpoho na iný účel ako na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Zmluvnej prevádzke. Definitívne deaktivovanie Karty fpoho nemá vplyv na platnosť Rekre poukazu a jemu zodpovedajúcej hodnote asociovanej ku Karte fpoho.

V. Objednanie, vydanie a použitie Rekre poukazu

- 5.1 V prípade dohody zamestnanca a zamestnávateľa o zrážkach zo mzdy zabezpečí Dodávateľ vydanie Rekre poukazov na základe objednávky Klienta realizovanej prostredníctvom fpoho zóny na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk. V prípade príspevku zamestnanca na rekreáciu priamo z jeho vlastných finančných prostriedkov zabezpečí Dodávateľ vydanie Rekre poukazov na základe automaticky vygenerovanej objednávky na Rekre poukazy v závislosti od uhradenej výšky príspevku zamestnanca Klienta, pričom výška príspevku Klienta na rekreáciu zamestnanca je najviac 275,- eur na kalendárny rok.
- 5.2 V prípade dohody zamestnanca a zamestnávateľa o zrážkach zo mzdy je možné vytvoriť Objednávku Rekre poukazu pre zamestnanca po schválení žiadosti zamestnanca Klienta o poskytnutie príspevku na rekreáciu prostredníctvom Rekre poukazu Klientom.
- 5.3 Zamestnanec Klienta môže požiadať Klienta o príspevok na rekreáciu prostredníctvom Rekre poukazu na webovej stránke Dodávateľa www.rekre.sk.
- 5.4 Zamestnanec Klienta, ktorý má záujem požiadať Klienta o poskytnutie príspevku na rekreáciu prostredníctvom Rekre poukazu na webovej stránke Dodávateľa www.rekre.sk, je povinný registrovať sa na webovej stránke Dodávateľa www.rekre.sk a vyplniť požadované údaje o sebe a Klientovi a výšku príspevku na rekreáciu.
- 5.5 Na základe údajov uvedených zamestnancom Klienta na webovej stránke Dodávateľa www.rekre.sk obdrží Klient prostredníctvom fpoho zóny žiadosť zamestnanca o poskytnutie príspevku na rekreáciu prostredníctvom Rekre poukazu.
- 5.6 Klient prostredníctvom fpoho zóny potvrdí, že zamestnanec Klienta má nárok na poskytnutie príspevku na rekreáciu. Bez tohto potvrdenia nie je možné vydať Rekre poukaz.
- 5.7 Príspevok zamestnanca na jeho rekreáciu je možné uhradiť podľa spôsobu úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu dohodnutého v Zmluve na základe dohody zamestnanca a zamestnávateľa o zrážkach zo mzdy, alebo ho uhradí zamestnanec sám priamo z vlastných finančných prostriedkov ľubovoľnou platobnou metódou prostredníctvom Platobnej brány prevodom sumy finančných prostriedkov na Kartú fpoho, iným prevodom prípadne vkladom na účet Dodávateľa, alebo hotovostným vkladom do pokladne Klienta.
- 5.8 Ak je v Zmluve dohodnutý spôsob úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu na základe dohody zamestnanca a zamestnávateľa o zrážkach zo mzdy a Klient prostredníctvom fpoho zóny potvrdí, že uzavrel so zamestnancom takúto dohodu o zrážkach zo mzdy, dôjde k automatickému vygenerovaniu objednávky na Rekre poukazy v závislosti od zvolenej výšky príspevku zamestnanca Klienta, pričom výška príspevku Klienta na rekreáciu zamestnanca je najviac 275,- eur na kalendárny rok. Vygenerovanú objednávku je Klient povinný potvrdiť prostredníctvom fpoho zóny.
- 5.9 Ak je v Zmluve dohodnutý spôsob úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu zamestnancom priamo z jeho vlastných finančných prostriedkov, a to ľubovoľnou platobnou metódou prostredníctvom Platobnej brány, iným prevodom prípadne vkladom na účet Dodávateľa, a Klient prostredníctvom fpoho zóny potvrdí, že zamestnanec Klienta má nárok na poskytnutie príspevku na rekreáciu, zamestnanec Klienta obdrží sms na mobilné telefónne číslo uvedené pri svojej registrácii na webovej stránke Dodávateľa www.rekre.sk správu o platobných podmienkach k zaplateniu svojho príspevku na rekreáciu. Po tom, čo Dodávateľ prijme úhradu príspevku zamestnanca Klienta na rekreáciu, bude výška tohto príspevku započítaná do hodnoty Rekre poukazu a táto hodnota bude asociovaná ku fšekarte. Zároveň dôjde k automatickému vygenerovaniu objednávky na Rekre poukazy v závislosti od uhradenej výšky príspevku zamestnanca Klienta, pričom výška príspevku Klienta na rekreáciu zamestnanca je najviac 275,- eur na kalendárny rok.
- 5.10 Ak je v Zmluve dohodnutý spôsob úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu zamestnancom priamo z jeho vlastných finančných prostriedkov, a to hotovostným vkladom do pokladne Klienta, a Klient prostredníctvom fpoho zóny potvrdí, že zamestnanec svoj príspevok na rekreáciu vo výške uvedenej v žiadosti zamestnanca o poskytnutie príspevku na rekreáciu prostredníctvom Rekre poukazu uhradil hotovostným vkladom do pokladne Klienta, dôjde k automatickému vygenerovaniu objednávky na Rekre poukazy v závislosti od uhradenej výšky príspevku zamestnanca Klienta, pričom výška príspevku Klienta na rekreáciu zamestnanca je najviac 275,- eur na kalendárny rok. Vygenerovanú objednávku je Klient povinný potvrdiť prostredníctvom fpoho zóny.
- 5.11 V prípade, že zamestnanec Klienta ešte nemá Kartú fpoho, vydaniu Rekre poukazu predchádza objednávka Klienta na vydanie Karty fpoho, jej aktivácia a dodanie. Dodávateľ vybaví objednávku Karty fpoho do 7 pracovných dní odo dňa prijatia úhrady zálohovej faktúry na cenu Karty fpoho, poštovného a poistného v zmysle aktuálneho Cenníka poštovného a poistného, na účet Dodávateľa v celej výške.

- 5.12 Po vygenerovaní objednávky na Rekre poukazy a jej potvrdení Klientom vystaví Dodávateľ Klientovi zálohovú faktúru alebo faktúru na celkovú hodnotu objednaných Rekre poukazov, poplatok Dodávateľa za sprostredkovanie služieb (odplaty Dodávateľa) a ďalších poplatkov podľa aktuálneho Cenníka odmien a poplatkov a Cenníka poštovného a poistného, ktorú je povinný Klient uhradiť.
- 5.13 Dodávateľ sa zaväzuje, že objednané Rekre poukazy vydá do jedného pracovného dňa od prijatia fakturovanej majetkovej hodnoty objednaných Rekre poukazov na účet Dodávateľa v zmysle bodov 5.8, 5.9 a 5.10 tohto článku VOP, poplatku za sprostredkovanie Služieb v Zmluvných prevádzkach (Odplaty Dodávateľa), a ďalších poplatkov podľa aktuálneho Cenníka odmien a poplatkov a Cenníka poštovného a poistného v celej výške, ak v Zmluve nie je uvedené inak.
- 5.14 Vydaný Rekre poukaz je možné použiť na úhradu ceny alebo časti ceny Služieb poskytnutých v Zmluvných prevádzkach.
- 5.15 V prípade, že cena Služieb bude vyššia ako hodnota, ktorú chce Užívateľ použiť na úhradu prostredníctvom Rekre poukazu, Užívateľ je povinný sumu prevyšujúcu použitú hodnotu uhradenú prostredníctvom Rekre poukazu doplatiť inou vhodnou formou.
- 5.16 Užívateľ je povinný vždy pri úhrade ceny alebo jej časti Služieb prostredníctvom Rekre poukazu predložiť Kartu fpoho a zadať do POS terminálu PIN pridelený predloženej Karte fpoho. Ak Užívateľ odmietne zadať PIN alebo zadá nesprávny PIN, Karta fpoho nebude môcť byť použitá na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Zmluvnej prevádzke. V prípade platby do 50,- eur stačí Kartu fpoho priložiť k POS terminálu a počkať na autorizáciu platby bez zadania PIN. Následne po úhrade ceny alebo jej časti Služieb je Užívateľ formou SMS vyzvaný na doplnenie informácií potrebných pre preverenie splnenia podmienok ustanovených v § 152a Zákonníka práce a § 27a Zákona o cestovnom ruchu Užívateľom. Užívateľ po otvorení jedinečného linku je povinný doplniť dátum začiatku rekreácie a ďalšie požadované informácie potrebné k preukázaniu skutočného použitia (čerpania) Rekre poukazu Užívateľom. V prípade, že Užívateľ nedoplní informácie v linku zaslanom formou SMS, má možnosť doplniť ich prostredníctvom svojho účtu Držiteľa na stránke Dodávateľa www.fpoho.sk.
- 5.17 Užívateľ je povinný vždy pri úhrade ceny alebo jej časti Služieb prostredníctvom Rekre poukazu v prípade využitia Platobnej brány zadať číslo Karty fpoho a PIN pridelené použitej Karte fpoho. Ak Užívateľ odmietne zadať PIN alebo zadá nesprávny PIN, Karta fpoho nebude môcť byť použitá na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Platobnej bráne. Pri platbe je Užívateľ zároveň vyzvaný k zadaniu dátumu začatia rekreácie (s výnimkou zakúpenia voucheru). Užívateľ je tiež povinný prostredníctvom čestného prehlásenia potvrdiť informácie potrebné pre preverenie splnenia podmienok ustanovených v § 152a Zákonníka práce a § 27a Zákona o cestovnom ruchu Užívateľom. V prípade, že Užívateľ použije Rekre poukaz na kúpu voucheru, má možnosť doplniť požadované informácie prostredníctvom svojho účtu Držiteľa na stránke www.fpoho.sk.
- 5.18 Informácie potrebné pre preverenie splnenia podmienok ustanovených v § +152a Zákonníka práce a § 27a Zákona o cestovnom ruchu uvedené Užívateľom podľa bodu 5.16 alebo 5.17 tohto článku VOP má Klient k dispozícii vo svojom účte vo fpoho zóne. V prípade splnenia všetkých podmienok ustanovených v § 152a Zákonníka práce a § 27a Zákona o cestovnom ruchu je použitie (čerpanie) Rekre poukazu Užívateľom považované za preukázané a oprávnené. V prípade, ak Užívateľ neposkytne informácie potrebné pre preverenie splnenia podmienok ustanovených v § 152a Zákonníka práce a § 27a Zákona o cestovnom ruchu v zmysle bodu 5.16 alebo 5.17 tohto článku VOP, použitie (čerpanie) Rekre poukazu Užívateľom nie je možné považovať za preukázané a oprávnené, a Klient v takom prípade príspevok na rekreáciu zamestnanca poskytnutý vo forme Rekre poukazu nemôže oslobodiť od dane a považovať ho za daňový výdavok (náklad). Užívateľov, ktorí použili (čerpali) Rekre poukaz, môže Klient zistiť pomocou filtra vo fpoho zóne. Ak použitie (čerpanie) Rekre poukazu Užívateľom nie je možné považovať za preukázané a oprávnené, sumu, ktorú Užívateľ použil (čerpá) z Rekre poukazu, Klient buď zrazí Užívateľovi zo mzdy v najbližšom výplatnom termíne, alebo ju ponechá Užívateľovi ako benefit.
- 5.19 Užívateľ má v Účte Držiteľa karty na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk k dispozícii prehľad platobných transakcií uskutočnených Kartou fpoho.

VI. Vrátenie nepoužitej hodnoty Rekre poukazu

- 6.1 V prípade, ak dôjde k ukončeniu pracovného pomeru zamestnanca Klienta pred použitím Rekre poukazu, je Klient oprávnený požiadať prostredníctvom fpoho zóny o storno Rekre poukazu. V takom prípade je hodnota Rekre poukazu asociovaná ku Karte fpoho odpočítaná od majetkovej hodnoty asociovej ku Karte fpoho (nebude asociovaná na Karte fpoho) a po odpočítaní poplatku Dodávateľa bude vrátená zamestnancovi Klienta a Klientovi.
- 6.2 V prípade, ak Užívateľ počas platnosti Rekre poukazu nepoužije (nevyčerpá) celú peňažnú hodnotu Rekre poukazu, bude nepoužitá (nevyčerpaná) hodnota Rekre poukazu asociovaná ku Karte fpoho ku dňu zániku platnosti Rekre poukazu odpočítaná od majetkovej hodnoty asociovej ku Karte fpoho (nebude asociovaná na Karte fpoho) a bude vrátená Klientovi a/alebo zamestnancovi Klienta.
- 6.3 K vráteniu nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu dochádza automaticky počas kalendárneho mesiaca nasledujúceho po zániku platnosti Rekre poukazu bez potreby žiadosti Klienta a/alebo zamestnanca Klienta.
- 6.4 Vrátenie nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu závisí od spôsobu úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu dohodnutého v Zmluve.
- 6.5 V prípade, ak je v Zmluve dohodnutý spôsob úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu na základe dohody zamestnanca a zamestnávateľa o zrážkach zo mzdy, nepoužitá nevyčerpaná hodnota Rekre poukazu bude v plnej výške vrátená Klientovi na číslo účtu Klienta

uvedené v Zmluve a zamestnanec Klienta má nárok na vrátenie 45 % z Klientovi vrátenej nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu voči Klientovi.

- 6.6 V prípade, ak je v Zmluve dohodnutý spôsob úhrady príspevku zamestnanca na rekreáciu zamestnancom priamo z jeho vlastných finančných prostriedkov, a to ľubovoľnou platobnou metódou prostredníctvom Platobnej brány, iným prevodom prípadne vkladom na účet Dodávateľa, 55 % z nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu bude vrátených Klientovi na číslo účtu Klienta uvedené v Zmluve a následne zvyšných 45 % z nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu bude vrátených zamestnancovi Klienta na účet, z ktorého bol tento jeho príspevok uhradený.
- 6.7 Vrátenie nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu v hotovosti alebo poštovou poukážkou nie je možné.
- 6.8 V prípade, ak v priebehu platnosti Rekre poukazu došlo k zrušeniu bankomatovej karty alebo bankového účtu, z ktorého bol príspevok zamestnanca na rekreáciu uhradený a z tohto dôvodu nebude možné vrátiť zamestnancovi nepoužitú (nevyčerpanú) hodnotu Rekre poukazu, má zamestnanec v fpoho zóne na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk v Účte Držiteľa karty možnosť doplniť číslo bankového účtu a požiadať o vrátenie nepoužitej (nevyčerpanej) hodnoty Rekre poukazu.

VII. Poplatok za sprostredkovanie Služieb, hodnota Rekre poukazov, hodnota faktúry, ďalšie poplatky a platobné podmienky

- 7.1 Klient sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi hodnotu vydaných Rekre poukazov. Dodávateľ vystaví Klientovi faktúru na hodnotu vydaných Rekre poukazov za všetky dodané Rekre poukazy k 15. dňu kalendárneho mesiaca a k poslednému dňu kalendárneho mesiaca. Faktúra je splatná do 7 dní od jej doručenia Klientovi. Špecifikáciu fakturovanej sumy podľa použitých Rekre poukazov má Klient k dispozícii vo fpoho zóne.
- 7.2 Klient sa zaväzuje zaplatiť Dodávateľovi poplatok za sprostredkovanie Služieb (Odplatu Dodávateľa) podľa uzavretej Zmluvy a týchto VOP, ak sa Zmluvné strany písomne v Zmluve nedohodli inak. Odplata Dodávateľa sa považuje za Klientom uhradenú dňom jej pripísania v celej výške na účet Dodávateľa.
- 7.3 Dodávateľ má nárok na úhradu poplatku za sprostredkovanie Služieb (Odplatu Dodávateľa) vo výške dohodnutej percentuálne z celkovej hodnoty dodaných Rekre poukazov.
- 7.4 Cena za vydanie Karty fpoho je uvedená v Cenníku odmien a poplatkov, ktorý je prílohou Zmluvy.
- 7.5 Dodávateľ je oprávnený účtovať ďalšie poplatky v zmysle aktuálneho Cenníka odmien a poplatkov a Cenníka poštovného a poisťného, ktoré sú prílohou Zmluvy.
- 7.6 Odplata Dodávateľa a ďalšie poplatky uvedené v bode 7.4 a v bode 7.5 tohto článku VOP sú uvedené bez DPH. K Odplate Dodávateľa a ďalším poplatkom uvedeným v bode

7.4 a v bode 7 tohto článku VOP účtovaným na základe uzatvorenej Zmluvy a týchto VOP sa pripočíta DPH v zmysle platných právnych predpisov.

- 7.7 Klient je povinný uhradiť Hodnotu faktúry na základe zálohovej faktúry alebo faktúry vystavenej Dodávateľom a doručenej Klientovi, a to bezhotovostným prevodom v prospech účtu Dodávateľa, pričom variabilným symbolom je číslo zálohovej faktúry alebo faktúry.
- 7.8 Daňový doklad je Klientovi k dispozícii aj v jeho užívateľskom účte vo fpoho zóne na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk.
- 7.9 V prípade, ak Klient neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, Dodávateľ je oprávnený požadovať od Klienta z nezaplatennej sumy úroky z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatennej sumy za každý, aj začatý deň omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia, a klient je povinný tieto úroky z omeškania dodávateľovi uhradiť. Okrem nároku na úroky z omeškania má Dodávateľ v prípade omeškania Klienta s úhradou fakturovanej sumy aj právo na paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky dodávateľa vo výške 40,00 € jednorazovo bez ohľadu na dĺžku omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia.
- 7.10 Ak Klient mešká s úhradou faktúr viac ako 10 dní po lehote splatnosti 3 krát za posledných 12 mesiacov, Dodávateľ je oprávnený zmeniť spôsob úhrady z faktúry na predfaktúru.

VIII. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 8.1 Dodávateľ sa zaväzuje na základe objednávky Klienta a v zmysle podmienok uvedených v Zmluve a vo VOP riadne a včas zabezpečiť pre Klienta vydanie Rekre poukazov, ktorých hodnota zodpovedajúca hodnote Rekre poukazov bude asociovaná ku Karte fpoho.
- 8.2 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že každá Zmluvná prevádzka bude viditeľne označená samolepiacou etiketou s logom Dodávateľa so značkou Rekre poukazu.
- 8.3 Dodávateľ sa zaväzuje rozširovať počet Zmluvných prevádzok a pravidelne aktualizovať ich zoznam na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk.
- 8.4 Klient sa zaväzuje riadne a včas zaplatiť Dodávateľovi Hodnotu faktúry.
- 8.5 Klient sa zaväzuje oboznámiť svojich zamestnancov o skutočnosti, že Rekre poukazy sú oprávnení využívať výlučne na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Zmluvných prevádzkach na území Slovenskej republiky.
- 8.6 Dodávateľ nezodpovedá za kvalitu Služieb poskytovaných v Zmluvných prevádzkach. Uplatňovanie väd poskytnutých Služieb v Zmluvnej prevádzke voči prevádzkovateľovi Zmluvnej prevádzky uskutočňuje priamo Užívateľ.
- 8.7 Klient sa zaväzuje zabezpečiť, aby každý Užívateľ dodržiaval a plnil všetky povinnosti a záväzky vyplývajúce Užívateľovi zo Zmluvy. V prípade, že Užívateľ poruší alebo nesplní ktorúkoľvek z uvedených povinností alebo záväzkov, Klient zodpovedá za porušenie alebo nesplnenie povinnosti alebo záväzku tak, ako keby porušil alebo nesplnil povinnosť alebo záväzok on sám.

- 8.8 Klient uzavretím Zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s obsahom Pravidiel používania Karty fpoho tvoriacich Prílohu Zmluvy (ďalej len „Pravidlá“) a ich obsahu rozumie. Klient uzavretím Zmluvy súčasne potvrdzuje, že s obsahom Pravidiel oboznámi každého Užívateľa pred odovzdaním Karty fpoho Užívateľovi.
- 8.9 Klient sa zaväzuje, že bude dodržiavať ustanovenia Pravidiel a zabezpečí, aby ustanovenia Pravidiel dodržiaval každý Užívateľ. V prípade, ak Užívateľ poruší alebo nesplní ktorúkoľvek z povinností alebo záväzkov určených Pravidlami, Klient zodpovedá za porušenie alebo nesplnenie povinnosti alebo záväzku určených pravidlami tak, ako keby porušil alebo nesplnil povinnosť alebo záväzok on sám.

IX. Podmienky prístupu na webové stránky

- 9.1 Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávneným nositeľom internetovej domény www.fpoho.sk a www.rekre.sk, a že na týchto webových stránkach uskutočňuje prostredníctvom siete internet prezentáciu svojej spoločnosti a ním vydávaných poukážok vrátane Rekre poukazov a Klientovi poskytuje pod heslom prístup k informáciám, ktoré nie sú v sieti internet verejne prístupné (ďalej len „Verejne neprístupné údaje“). Verejne neprístupné údaje poskytujú Klientovi informácie o Dodávateľom vystavených faktúrach ako aj o ďalších skutočnostiach týkajúcich sa obchodného vzťahu medzi Klientom a Dodávateľom.
- 9.2 Dodávateľ si vyhradzuje právo po nevyhnutne potrebú dobu v nevyhnutnom rozsahu obmedziť Klientovi alebo zamestnancovi Klienta prístup k Verejne neprístupným údajom, a to v prípade technickej poruchy, rekonštrukcie, opravy alebo úpravy webových stránok. Dodávateľ je povinný o obmedzení prístupu k Verejne neprístupným údajom informovať Klienta bez zbytočného odkladu.
- 9.3 Klient a zamestnanec Klienta je povinný okamžite vhodným spôsobom informovať Dodávateľa o možnom zneužití hesla, ktoré mu umožňuje prístup k Verejne neprístupným údajom, a je oprávnený požadovať zmenu hesla.
- 9.4 Klient potvrdzuje, že ho Dodávateľ upozornil na skutočnosť, že v dôsledku aktualizácie dát na webových stránkach alebo z iného dôvodu nemusí byť prístup k webovým stránkam alebo Verejne neprístupným údajom vždy zachovaný.
- 9.5 V dôsledku zmeny hesla, odopretia prístupu k Verejne neprístupným údajom alebo nefunkčnosti webových stránok nevznikajú Klientovi voči Dodávateľovi žiadne nároky.
- 9.6 Klient berie na vedomie, že všetky Verejne neprístupné údaje sú predmetom obchodného tajomstva Dodávateľa, a že v príčinnej súvislosti s prístupom nepovolanych osôb k Verejne neprístupným údajom môže vzniknúť Dodávateľovi škoda.
- 9.7 Klient sa zaväzuje, že bude zachovávať povinnosť mlčanlivosti o hesle, ktoré mu umožňuje prístup k Verejne neprístupným údajom na webových stránkach, a že tieto Verejne neprístupné údaje bude používať výlučne vo vzťahu k Dodávateľovi.

- 9.8 Klient nie je oprávnený poskytnúť heslo akejkoľvek tretej osobe s výnimkou svojich zamestnancov alebo spolupracovníkov, ktorí môžu v mene Klienta robiť úkony voči Dodávateľovi (ďalej len „Oprávnené osoby“), tieto Oprávnené osoby sú však povinné zachovávať mlčanlivosť v rozsahu stanovenom týmito VOP.
- 9.9 Klient je povinný vykonať také opatrenia, aby prístup k Verejne neprístupným údajom vykonávali výlučne Oprávnené osoby bez prítomnosti nepovolanych osôb.

X. Zodpovednosť za škodu

- 10.1 Zmluvné strany zodpovedajú za riadne a včasné plnenie predmetu Zmluvy.
- 10.2 V prípade, ak niektorá zo Zmluvných strán poruší niektorú zo svojich povinností vyplývajúcich zo Zmluvy, je povinná druhej zmluvnej strane nahradiť všetku škodu, ktorú v súvislosti s porušením tejto povinnosti druhej zmluvnej strane vznikne na jej majetku a/alebo všetku ujmu, ktorú utrpí v nemajetkovej sfére.

XI. Reklamácie

- 11.1 Klient je povinný uplatniť reklamáciu väd dodaných Kariet fpoho a vydaných Rekre poukazov u Dodávateľa písomne, a to najneskôr nasledujúci pracovný deň po doručení Kariet fpoho Klientovi prostredníctvom pošty alebo kuriéra, resp. najneskôr nasledujúci pracovný deň po vydaní Rekre poukazov. Neuplatnením reklamácie väd v lehote podľa predchádzajúcej vety tohto bodu tohto článku VOP právo Klienta na reklamáciu väd zanikne.
- 11.2 Dodávateľ o výsledku šetrenia reklamácie Klienta písomne informuje, a to najneskôr do 21 dní od dňa prijatia reklamácie. Dodávateľ je oprávnený jednostranne predĺžiť lehotu na vybavenie reklamácie uvedenú v predchádzajúcej vete tohto bodu tohto článku VOP. V takomto prípade sa Dodávateľ zaväzuje Klientovi oznámiť pravdepodobnú lehotu skončenia šetrenia reklamácie, a po skončení šetrenia poskytnúť Klientovi informácie o jej výsledku.
- 11.3 V prípade chybnnej fakturácie majú Dodávateľ a Klient nárok na vzájomné vyrovnanie. Ak Klient zistí chybu vo faktúre, bez odkladu oznámi túto skutočnosť Dodávateľovi s uvedením zistených chýb. V prípade opodstatnenej reklamácie faktúry Dodávateľ vystaví opravenú faktúru. Ak chybu zistí Dodávateľ, bezodkladne vyhotoví Klientovi opravenú faktúru.

XII. Trvanie Zmluvy

- 12.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa jej účinnosti.
- 12.2 Zmluvné strany môžu Zmluvu ukončiť písomnou dohodou.
- 12.3 Každá zmluvná strana je oprávnená kedykoľvek túto Zmluvu vypovedať bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane; Zmluva sa ukončí uplynutím výpovednej lehoty.

- 12.4 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy v prípadoch uvedených v týchto VOP alebo, ak druhá zmluvná strana podstatným spôsobom poruší zmluvnú povinnosť. Za porušenie Zmluvy podstatným spôsobom sa považuje porušenie v zmysle § 345 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 12.5 Každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy, ak bol vyhlásený konkurz na majetok druhej zmluvnej strany.
- 12.6 Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade:
- existencie neuhradenej faktúry Klienta voči Dodávateľovi, ktorá bude po splatnosti dlhšie ako 60 dní
 - úmyselného poškodenia, úmyselného zničenia alebo pozmeňovania Karty fpoho
 - použitia alebo pokusu o použitie Karty fpoho na iný účel ako na úhradu ceny alebo jej časti Služieb v Zmluvnej prevádzke.
- 12.7 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 12.8 V prípade zániku účinnosti Zmluvy nezanikajú práva, záväzky a pohľadávky vzniknuté zo Zmluvy pred dňom zániku účinnosti Zmluvy a takisto nestrácajú účinnosť ustanovenia Zmluvy, alebo týchto VOP, z ktorých obsahu alebo účelu je zrejmé, že majú byť účinné aj po skončení účinnosti.
- 12.9 V prípade zániku účinnosti Zmluvy platnosť vydaných Kariet fpoho ako aj vydaných Rekre poukazov a im zodpovedajúcim peňažným hodnotám asociovaným ku Kariet fpoho sa neskončí dňom zániku účinnosti Zmluvy, ale v zmysle článku III., respektíve článku IV. týchto VOP.

XIII. Doručovanie písomností

- 13.1 V prípade doručovania písomnosti druhej zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu vykonávajúceho poštovú prevádzku na adresu uvedenú pri označení druhej zmluvnej strany v Zmluve, pokiaľ dotknutá zmluvná strana neoznámí písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia osobou, ktorá je oprávnená preberať za zmluvnú stranu (adresáta) zásielky. Ak sa zásielka obsahujúca písomnosť z akéhokoľvek dôvodu vráti odosielateľovi, považuje sa deň jej vrátenia za deň doručenia písomnosti, a to bez ohľadu na to, či sa adresát o doručovaní zásielky dozvedel. Zásielka sa považuje za doručenie aj dňom odmietnutia jej prevzatia adresátom. V prípade doručovania e-mailom sa písomnosť považuje za doručenie dňom nasledujúcim po dni jej preukázateľného odoslania, a to aj v prípade, ak sa o tom druhá zmluvná strana nezodvedela, resp. písomnosť neprečítala; týmto spôsobom však nie je možné doručovať písomnosti majúce vplyv na platnosť a účinnosť Zmluvy.

XIV. Osobitné ustanovenia

- 14.1 Dodávateľ sa zaväzuje osobné údaje nevyhnutné na plnenie Zmluvy spracúvať na právnom základe podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov: spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy (článok 6 ods. 1 písm. b) GDPR), spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa (článok 6 ods. 1 písm. c) GDPR), spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov (článok 6 ods. 1 písm. f) GDPR). Politika spracovania osobných údajov Dodávateľom je k dispozícii na webovej stránke Dodávateľa www.fpoho.sk.
- 14.2 Dodávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú neposkytovať bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany tretím osobám dôverné informácie, pričom za dôverné informácie sa považujú všetky informácie uvedené v Zmluve.
- 14.3 Dodávateľ je oprávnený postúpiť svoje práva a povinnosti z uzatvorenej Zmluvy na tretie osoby aj bez súhlasu Klienta. Ide najmä o pohľadávky, ktoré vznikli Dodávateľovi z neuhradených faktúr resp. iných nesplnených povinností (záväzkov) Klienta.

XV. Záverečné ustanovenia

- 15.1 Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP a v prípade odlišností ustanovení Zmluvy a VOP sú rozhodné ustanovenia Zmluvy.
- 15.2 Dodávateľ je oprávnený vzhľadom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe svojho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP (ďalej len „Zmena VOP“). Dodávateľ je povinný Zmenu VOP s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Klientovi, a to zverejnením Zmeny VOP vo všetkých svojich prevádzkarniach a zverejnením oznámenia o vykonaní Zmeny VOP a jej platnosti a účinnosti na svojej webovej stránke www.fpoho.sk. Dodávateľ je povinný oznámiť Klientovi Zmenu VOP najneskôr 3 dni pred dňom účinnosti Zmeny VOP. Zmena VOP nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie písomného dodatku k Zmluve.
- 15.3 V prípade nesúhlasu Klienta so Zmenou VOP je Klient oprávnený v lehote do 14 dní odo dňa účinnosti Zmeny VOP z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy. Uplynutím uvedenej 14-dňovej lehoty právo Klienta odstúpiť od Zmluvy zaniká. V prípade, že Klient riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Klient so Zmenou VOP súhlasí.
- 15.4 Tieto VOP sú zverejnené na www.fpoho.sk
- 15.5 Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa **21.02.2024**.
- 15.6 Dňom **21.02.2024** sa zároveň ruší platnosť a účinnosť predchádzajúcich VOP.